NISSAN **FINANCE**

УМОВИ КРЕДИТУВАННЯ
юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців
на придбання нового легкового автотранспорту

на моделі: Micra, Qashqai, Teana, New Murano, Navara, Patrol

Строк кредитування (місяці)	Відсоткова ставка, **гривня,** 30% Мінімальна передплата	Відсоткова ставка, **гривня,** 50% Мінімальна передплата
0 – 12	**0%**	**0%**
13 – 24	**9,9%**	**0%**
25 – 36	**14,6%**	**7,9%**

на моделі: Almera Classic, Note, Tiida, Qashqai + 2, X-Trail, Pathfinder

Строк кредитування (місяці)	Відсоткова ставка, **гривня,** 30% Мінімальна передплата	Відсоткова ставка, **гривня,** 50% Мінімальна передплата
0 – 12	**9,5%**	**0%**
13 – 24	**17,3%**	**12,3%**
25 – 36	**20,2%**	**16,6%**

на моделі: Old Murano, NP300 Pick Up, Z350

Строк кредитування (місяці)	Відсоткова ставка, **гривня**
0 – 36	**26%**

СТРОК КРЕДИТУ: до 36 місяців

РАЗОВА КОМІСІЯ: 2,5% від суми кредиту

РОЗМІР ВЛАСНОГО ВНЕСКУ: не менше 30% від вартості транспорту

ФОРМИ ВИДАЧІ КРЕДИТУ: перерахування кредитних коштів на рахунок автосалону, відкритий в ПАТ «ІНДЕКС-БАНК»

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ: застава придбаного автомобіля, нотаріально посвідчення договору застави

КРЕДИТИ НАДАЮТЬСЯ: Регіональними підрозділами (філіями або відділеннями) банку за фактичним місцезнаходженням бізнесу клієнта

ОБОВ'ЯЗКОВЕ СТРАХУВАННЯ: : в компаніях ЗАТ "СК "Кредо-Класік", ВАТ "УСК"Дженералі-Гарант", ЗАТ "СК "Українська страхова група", ЗАТ "СК "АХА Страхування", ВАТ"СК"ПЗУ Україна" (повне КАСКО (франшиза по викраденню і повному знищенню – 3%, пошкодження – 1%), страхування цивільної відповідальності)

* тільки для позичальників, що є експортерами та мають валютну виручку

ВИМОГИ ДО КЛІЄНТІВ:

Юридичні особи та фізичні особи-підприємці зі строком роботи на ринку не менше ніж 12 міс.

Види діяльності що не підлягають кредитуванню: фінансові послуги \ посередництво, таксі, виробництво \ торгівля будівельними матеріалами, будівництво, гральний бізнес, операції з нерухомістю, органи влади та самоврядування, державні та комунальні підприємства, благодійні та релігійні організації.

Стійкий фінансовий стан та кредитоспроможність

Відкриття поточного рахунку в ПАТ "ІНДЕКС-БАНК"

ІНДЕКС БАНК
CRÉDIT AGRICOLE GROUP

ДОКУМЕНТИ, НЕОБХІДНІ ДЛЯ ПОПЕРЕДНЬОГО ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ЗА КРЕДИТОМ:

Для юридичних осіб

1. Заявка-анкета на отримання кредиту

2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності

3. Копії паспортів та ідентифікаційних кодів керівника та головного бухгалтера, а також засновників – фізичних осіб. Для засновників – юридичних осіб - копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності

4. Баланс підприємства (форма №1, 1-м), звіт про фінансові результати (форма №2, 2-м) за останні два повні роки та за поточний рік на останню звітну дату (в разі недостатності наведених фінансових звітів для прийняття рішення за кредитом, Банк може вимагати більш детальну інформацію щодо фінансової діяльності позичальника)

5. Якщо сума кредиту перевищує 300 000 грн. (або еквівалент в іншій валюті) - розшифровки статей балансу на останній звітний квартал з помісячною розбивкою (оборотно-сальдові відомості): основні засоби; товарно-матеріальні запаси; дебіторська заборгованість; кредиторська заборгованість; заборгованість по кредитах банків; поточні і валютні рахунки у банках; доходи та витрати;

Для фізичних осіб - підприємців

1. Заявка-анкета на отримання кредиту

2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності

3. Копії паспорту та ідентифікаційного коду позичальника

4. Декларації про доходи за останні 2 роки та на останню звітну дату або звіт суб'єкта малого підприємства - фізичної особи – платника єдиного податку за 2 останні роки та на останню дату

ДОКУМЕНТИ, НЕОБХІДНІ ДЛЯ ОТРИМАННЯ КРЕДИТНИХ КОШТІВ:

Технічний паспорт на транспортний засіб, що купується (після прийняття Банком позитивного рішення щодо надання кредиту), а також:

Для юридичних осіб

1. Копії установчих документів з усіма змінами та доповненнями (статут, установчий договір тощо)

2. Копія довідки про взяття на облік платника податків за формою N 4-ОПП

3. Копія свідоцтва платника ПДВ та копії документів про реєстрацію юридичної особи як платника податків

4. Копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців

5. Рішення (протокол) компетентного органу управління юридичної особи про прийняття про отримання кредиту та надання забезпечення та рішення про уповноваження керівника Позичальника на укладення відповідних договорів з Банком

6. Копія паспорту та довідки про присвоєння ідентифікаційного номера уповноваженої особи Позичальника, що має укладати договори з Банком (якщо не було надано раніше)

7. Копії чинних кредитних договорів (в т.ч. графіки погашення) та договорів забезпечення

8. Довідки інших банків про стан заборгованості за кредитами (при наявності кредитів) та надходжень на поточний (-і) рахунок (-ки) за останні 6 місяців

9. Копії спеціальних документів, що необхідні для ведення діяльності (ліцензії, дозволи, патенти тощо)

10. У випадку, якщо юридична особа – акціонерне товариство: оригінал або копія витягу з реєстру акціонерів, засвідчений особою, що веде такий реєстр

Для фізичних осіб - підприємців

1. Копія довідки про взяття на облік платника податків за формою N 4-ОПП

2. Копія свідоцтва платника ПДВ (при загальній формі оподаткування) та копія документу про форму оподаткування

3. Копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, чинна на дату укладення договорів з Банком (в разі наявності)

4. Копії документів, які підтверджують право власності на активи: договори про купівлю нерухомості, свідоцтва про право власності, свідоцтва про реєстрацію транспортних засобів, державні акти про право власності на земельні ділянки інші документи

5. Копії чинних кредитних договорів (в т.ч. графіки погашення) та договорів забезпечення

6. Довідки інших банків про стан заборгованості за кредитами (при наявності кредитів) та надходжень на поточний (-і) рахунок (-ки) за останні 6 місяців

7. Копії сторінок паспорта та довідки про присвоєння фізичній особі ідентифікаційного номера платника податків другому з подружжя / особи, з якою Позичальник проживає однією сім'єю, але не перебуває у зареєстрованому шлюбі

8. Копія свідоцтва про реєстрацію шлюбу (якщо позичальник перебуває у зареєстрованому шлюбі)

9. Копії спеціальних документів, що необхідні для ведення діяльності (ліцензії, дозволи, патенти тощо)